# 《新生研讨课》教学大纲

**一、课程及教师基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称  （中/英文） | | 新生研讨课 | | |  | | | |
| 课程编号 | | 21013865 | | | 学分 | | 1 | |
| 课程性质 | | 全校共同课 | | | 授课对象 | | 18级新生 | |
| 先修课程要求 | | 无 | | | | | | |
| 任课  教师  信息 | 姓名 | 王洪臣 | | | 职称 | | 教授 | |
| 办公时间及地点 环境学院楼 | | | | | | | |
| 办公电话、邮箱地址 whc@ruc.edu.cn | | | | | | | |
| 助教  信息 | 姓名 | | | | | | | |
| 助教办公（答疑或辅导）时间 | | | | | | | |
| 邮箱地址 | | | | | | | |
| 课程  教学  目标 | 1． 指导学生适应大学生活，顺利度过迷茫期。 2． 结合专业教育，帮助学生了解所学的环境专业，引导学生自觉培养专业兴趣。 3． 引领学生学会科学地学习、主动地研究、独立地思考，培养创新能力。 4． 引导学生学会合理规划未来。 | | | | | | | |
| 课程  简介 | 1． 指导学生适应大学生活，顺利度过迷茫期。 2． 结合专业教育，帮助学生了解所学的环境专业，引导学生自觉培养专业兴趣。 3． 引领学生学会科学地学习、主动地研究、独立地思考，培养创新能力。 4． 引导学生学会合理规划未来。 | | | | | | | |
| 考核  方式 | 平时考核（ 100%） | | 考核类型 | 课程作业 | | 课堂表现 | | 期中考试 |
| 占总考核比例（ %） |  | | 100 | |  |
| 期末考核（ 0%） | |  | | | | | |
| 学习  要求 | 研讨课，不是传统上课，要研究，要讨论，要讨论起来，要活跃地讨论起来。 | | | | | | | |

注1：平时考核（ %）＝课程作业（ %）+研讨交流（ %）+期中考核（ %）；

2：平时考核应占总成绩的40-70%。

**二、教学进度及基本内容**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教  学  进  度  安  排 | 教学周 | 章节名称 | 讲授内容及掌握程度 | 研究型学习要求 | |
| 学习内容 | 学习时间（小时） |
| 第1周 |  |  |  |  |
| 第2周 |  |  |  |  |
| 第3周 |  |  |  |  |
| 第4周 |  |  |  |  |
| 第5周 |  |  |  |  |
| 第6周 | 讨论题目：大学学习生活与初高中学习生活的相同和不同 | （1） 初高中学习生活的特点。 （2） 大学学习生活的特点。 （3） 两者的相同点。 （4） 两者的不同点。 （5） 怎样实现高中生活向大学生活的顺利过度？ |  |  |
| 第7周 | 讨论题目：环境专业，价值何在？ | （1） 环境专业简述。 （2） 环境专业的特点。 （3） 环境专业的历史、现在、未来。 （4） 既来之，则安之，为环境保护事业贡献一份力量。 |  |  |
| 第8周 | 讨论题目：如何规划自己的未来？ | （1） 未来是什么？ （2） 为什么要及早规划自己的未来？ （3） 老师结合自己的人生经历，自我解剖，讨论如何规划自己的未来。 （4） 安排每位同学思考自己的人生规划。 |  |  |
| 第9周 | 每位同学注意汇报自己的未来规划。 | 每位同学注意汇报自己的未来规划。 |  |  |
| 第10周 |  |  |  |  |
| 第11周 |  |  |  |  |
| 第12周 |  |  |  |  |
| 第13周 |  |  |  |  |
| 第14周 |  |  |  |  |
| 第15周 |  |  |  |  |
| 第16周 |  |  |  |  |
| 第17周 |  |  |  |  |
|  | 第18周 |  |  |  |  |

注：1. 掌握程度指学生应掌握教师讲授内容的程度，分为“熟练掌握、熟悉、了解”等；

2. 学习内容包括课前阅读、课程作业、课后复习、文献综述、课下实验、课程论文等；

3. 在教学过程中，“教学进度及基本内容”可以根据实际情况有小幅度调整。

**三、推荐教材及阅读文献（包括按章节提供必读文献和参考文献）**

无

课程负责人（签字）：

基层教学组织（教研室）负责人（签字）：

学院（系）、部主管领导（签字）：

学院（系）、部（盖章）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日